



Муниципальное образование
«Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
Администрации муниципального образования
«Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»

П Р И К А З

07 октября 2013 г.

№ 263

«Об утверждении Положения об организации альтернативных форм дошкольного образования, создаваемых на базе образовательных учреждений МО Подпорожского муниципального района Ленинградской области для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения»

С целью удовлетворение запросов родителей (законных представителей) в обеспечении индивидуально-дифференцированного подхода к каждому ребенку в соответствии с психофизиологическими особенностями детей дошкольного возраста и адаптации к условиям дошкольного образовательного учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившим силу Приказ №263 от 25.05.2011 года «Об утверждении Положения об организации альтернативных форм дошкольного образования, создаваемых на базе образовательных учреждений МО Подпорожского муниципального района Ленинградской области для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения».

2. Утвердить Положение об организации альтернативных форм дошкольного образования, создаваемых на базе образовательных учреждений МО Подпорожского муниципального района Ленинградской области для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

3. Руководителям образовательных учреждений при открытии альтернативных форм дошкольного образования руководствоваться Положением об организации альтернативных форм дошкольного образования, создаваемых на базе образовательных учреждений МО Подпорожского муниципального района Ленинградской области для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

4. Возложить контроль за исполнением приказа на Капитонову О. С., ведущего специалиста Комитета образования.

Председатель Комитета образования



Н.А. Воробьева

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации альтернативных форм дошкольного образования, создаваемых на базе образовательных учреждений МО подпорожского муниципального района Ленинградской области для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации альтернативных форм дошкольного образования, создаваемых на базе образовательных учреждений МО Подпорожского муниципального района Ленинградской области для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее - Положение), разработано в соответствии с пунктом 11 перечня поручений по реализации Послания Президента Федеральному Собранию, утвержденной Президентом РФ от 06.12.2010 г. № Пр-3534, в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. №26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

1.2. Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования альтернативных форм дошкольного образования:

- группы кратковременного пребывания детей дошкольного возраста;
- семейные группы;
- консультативные группы для детей раннего возраста;
- патронажные группы для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- дистанционное дошкольное образование (распространение модели организации дошкольного образования посредством дистанционного обучения детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, проживающих в том же населенном пункте и отдаленных населенных пунктах, не имеющих дошкольных образовательных учреждений);

- негосударственные образовательные учреждения;

(далее альтернативные группы, создаваемые на базе образовательных учреждений для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения).

1.3. Положение определяет взаимоотношения образовательных учреждений (далее- Учреждений), в которых реализуются альтернативные формы дошкольного образования, с Учредителем, направления деятельности альтернативных групп, взаимодействие участников воспитательно-образовательного процесса.

1.4. Альтернативные группы являются структурными единицами Учреждений, которые обеспечивают реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.5. В своей деятельности Учреждения, имеющие в своем составе альтернативные формы дошкольного образования, руководствуются Законом Российской Федерации «Об образовании», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».

1.6. Содержание образования в альтернативных группах определяется образовательной программой Учреждения.

1.7. Организация учебно-воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей самих детей.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АЛЬТЕРНАТИВНЫХ ГРУПП

2.1. Целью деятельности альтернативных форм образования детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, является удовлетворение запросов родителей (законных представителей) в обеспечении индивидуально-дифференцированного подхода к каждому ребенку в соответствии с психофизиологическими особенностями детей дошкольного возраста и адаптации к условиям дошкольного образовательного учреждения.

2.2. Основные задачи:

- оптимизация процесса социализации ребенка и обеспечение его целенаправленного развития;
- развитие форм взаимодействия семьи и дошкольного образовательного учреждения;
- формирование, расширение и обогащение зоны ближайшего развития через специально организованную деятельность, совместную деятельность со взрослыми, формирование навыков ведущих видов деятельности;
- организация педагогического просвещения родителей (законных представителей).
- забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;
- адаптация детей к коллективу сверстников и взрослых;
- защита и охрана жизни и здоровья детей.

2.3. Приоритетными направлениями деятельности альтернативных групп являются:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства;
- формирование основ базовой культуры личности;
- всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- подготовка ребенка к жизни в современном обществе;
- предшкольная подготовка;

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АЛЬТЕРНАТИВНЫХ ГРУПП

3.1. Альтернативные группы открываются распоряжением председателя комитета образования Администрации МО Подпорожского муниципального района.

3.2. Группы организуются на базе Учреждений в помещениях, отвечающих педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

3.3. В альтернативные группы принимаются дети в возрасте:

- группы кратковременного пребывания – от 3 лет до 7 лет;

- группы кратковременного пребывания детей дошкольного возраста – от 5 лет до 7 лет;
- семейные группы – от 2 месяцев до 7 лет;
- консультативные группы для детей раннего возраста – от 2 месяцев до 3 лет;
- патронажные группы для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов – от 1 года до 7 лет;
- дистанционное дошкольное образование – от 1 года до 7 лет;
- негосударственные образовательные учреждения – от 2 месяцев до 7 лет.

3.4. Зачисление детей в альтернативные группы производится руководителем Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей), документа удостоверяющего личность одного из родителей.

медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

3.5. Для открытия альтернативных групп необходимы:

- образовательная программа;
- штатное расписание;
- смета расходов;
- калькуляция затрат;
- режим работы и распорядок организации жизнедеятельности детей;
- заявление родителей (законных представителей);
- наличие детей

3.6. Наполняемость альтернативных групп определяется действующими санитарными нормами и правилами .

3.7. Режим работы альтернативных групп, в соответствии с запросами родителей (законных представителей) и требованиями санитарных норм и правил, определяет Учредитель.

IV. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Участниками образовательно–воспитательного процесса в альтернативных группах, являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники Учреждений.

4.2. Права, социальные гарантии и обязанности работников, занятых в группах, определяются законодательством РФ, Уставами образовательных учреждений, локальными актами образовательных учреждений, регламентирующими деятельность альтернативных групп, договорами возмездного оказания услуг, определяющими функциональные обязанности работников.

4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставами, локальными актами Учреждений, регламентирующими деятельность альтернативных групп, договорами, определяющими взаимоотношения родителей (законных представителей) и Учреждений.

4.4. Управление деятельностью альтернативных групп осуществляется руководителями Учреждений.

4.5. Деятельность альтернативных групп может быть прекращена в случае экономической нецелесообразности ее содержания.

V. Финансирование групп

5.1. Источники финансирования деятельности альтернативных групп:

- бюджет МО Подпорожского муниципального района Ленинградской области;
- плата родителей (законных представителей) за посещение альтернативных групп;
- добровольные пожертвования и спонсорская помощь.

5.2. Для организации деятельности альтернативных групп составляется смета расходов. Смета разрабатывается непосредственно администрацией Учреждения, согласуется с председателем Комитета образования Администрации МО Подпорожский муниципальный район Ленинградской области и утверждается руководителем Учреждения.

5.3. Оплата за посещение альтернативных групп производится по квитанциям установленного образца через бухгалтерию Учреждения до 10 числа каждого месяца, средства зачисляются на счет Учреждения ежемесячно.